

УТВЕРЖДАЮ

директор _____ Г.Н. Землюкова

приказ № 74 ОД от «28» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9 - 11 классов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей города Кирово-Чепецка Кировской области»

1. Общие положения

1.1. Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9 – 11 классов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей города Кирово-Чепецка Кировской области» (далее – положение, лицей) регулирует организационные вопросы по выполнению индивидуального проекта учащимися 9 – 11 классов лицея.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273–ФЗ);
- федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС СОО);
- федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО);
- федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО);
- устава лицея.

1.3. Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся **строго индивидуально** в рамках одного или нескольких учебных предметов или внеурочной деятельности с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность: учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и иную.

1.4. Индивидуальный итоговый проект является основным **объектом** оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.5. Выполнение индивидуального итогового проекта **обязательно** для каждого обучающегося 9 – 10 или 11 класса.

1.6. В течение одного учебного года обучающийся обязан выполнить итоговый индивидуальный проект.

1.7. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.8. Информация о выполнении обучающимся 9-ого класса итогового индивидуального проекта в аттестат об освоении основного общего образования вносится

в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546.

1.9. Итоговая отметка в аттестат об освоении среднего общего образования по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с Порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденным приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546.

2. Цели и задачи итогового индивидуального проекта

2.1. Целью выполнения итогового индивидуального проекта является:
для обучающихся:

демонстрация своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

для педагогов:

создание условий для формирования УУД учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2. Задачами выполнения проекта являются:

- обучение планированию (учащийся должен уметь определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать);
- развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;
- формирование и развитие навыков публичного выступления;
- формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Требования к подготовке итогового индивидуального проекта

3.1. План, программа подготовки проекта и его реализация разрабатываются учащимся совместно с руководителем проекта (Приложение 1).

3.2. Руководителем проекта может быть, как учитель-предметник лица, так и сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего.

3.3. Учащиеся сами выбирают как тему, так и руководителя проекта.

3.4. Тема и сроки защиты проекта должны быть утверждены на заседании педагогического совета школы.

4. Возможные типы работ и формы их представления

4.1. Типы проектов: исследовательский, прикладной (практико-ориентированный), информационный, творческий, социальный, конструкторский, инженерный.

Исследовательский проект напоминает по форме научное исследование. Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.

Прикладной (практико-ориентированный) проект отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее

коррекции по ходу работы. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

Творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты, как правило, требуют самых больших усилий от их авторов, часто связаны с необходимостью организовывать работу других людей, но зато вызывают наибольший резонанс и, как следствие, больше всего запоминаются. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм и т. д.

Социальный проект предполагают сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

Конструкторский проект – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

Инженерный проект – проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

4.2. **Формы представления результатов проектной деятельности (продукт деятельности):**

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план - карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение

4.3. **Исследовательское направление** работы старшеклассников должно носить выраженный научный характер. Для руководства исследовательской работой обучающихся можно привлекать специалистов и ученых из различных областей знаний. Возможно выполнение исследовательских работ и проектов обучающимися вне школы – в лабораториях вузов, колледжей. В случае если нет организационной возможности привлекать специалистов и ученых для руководства проектной и исследовательской работой обучающихся очно, можно обеспечить дистанционное руководство этой работой (посредством сети Интернет). Исследовательские проекты могут иметь следующие направления:

- естественно-научные исследования;
- исследования в гуманитарных областях;
- экономические исследования;
- социальные исследования;
- научно-технические исследования.

Требования к исследовательским проектам: постановка задачи, формулировка гипотезы, описание инструментария исследования, проведение исследования и интерпретация полученных результатов. Для исследований в естественно-научной, научно-технической, социальной и экономической областях желательным является использование элементов математического моделирования.

5. Этапы организации проектной деятельности

Таблица 1

Этапы работы над проектом	Содержание работы	Деятельность обучающихся	Сроки реализации
Подготовительный	Определение темы. Анализ проблемы.	Обсуждают тему проекта с	Сентябрь

	Формулировка цели. Постановка задач.	учителем и получают нужную информацию.	
Организационный	Определение источников информации. Определение способов сбора и анализа информации. Определение типа проекта. Определение способа представления результатов, продукта проектной деятельности.	Формулируют задачи проекта, вырабатывают план действий, прогнозируют будущий продукт проекта.	Октябрь
Практический	Сбор и уточнение информации (интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.д.). Выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. Выбор оптимального варианта хода проекта. Поэтапное выполнение задач проекта.	Поэтапно выполняют задачи проекта.	Ноябрь-февраль
Презентационный	Публичная презентация продуктов проектной деятельности.	Представляют проект, продукт проектной деятельности.	Декабрь-февраль.
Аналитический	Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого. Подготовка описания проекта.	Проводят самоанализ проектной деятельности, результатов проекта. Оформляют описание проекта.	Март-апрель.

6. Требования к оформлению и написанию проектной работы

6.1. Структура проектной работы

1. Титульный лист (оформляется по стандартному образцу)
2. Содержание (оформляется в соответствии со структурой проектной работы)
3. Паспорт проекта.
4. Отчеты по этапам с обоснованием логики выделения этапов: подготовительный, практический, оценочный.
5. Краткое описание продукта.
6. Источники информации.
7. Приложение

6.2. Требования к отдельным частям работы.

1. Титульный лист оформляется по стандартному образцу.
2. Содержание.
3. Паспорт проекта должен содержать следующие обязательные пункты:
 - Название проекта.
 - Руководитель проекта.
 - Консультант(ы) проекта.
 - Тип проекта.
 - Заказчик проекта (если таковой имеется).
 - Цель проекта.
 - Задачи проекта (2-4 задачи).
 - Аннотация - не более 20 строк (актуальность проекта, значимость, воспитательный аспект, кратко – содержание, продукт проекта).
 - Необходимое оборудование
4. Отчеты по этапам
 - Каждый этап содержит план работы (циклограмму)
 - В содержание отчета входят:
 - собранная информация по теме проекта, в том числе копии различных документов, распечатки из Интернета и др.;
 - результаты исследований и анализа;
 - эскизы, чертежи, наброски, расчеты и др.;

- краткое описание продукта;
 - оценка продукта и процесса (самооценка и внешняя экспертиза)
 - материалы к презентации.
5. Источники информации
 6. Приложения (материалы проекта, сам продукт или его фото).
- 6.3. Требования к оформлению работы**

Текст проекта печатается на одной стороне листа формата А 4. Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, (для таблиц кегль 12 и интервал одинарный), текст выравнивается по ширине; размер полей: верхнего и нижнего - 20 мм, левого - 30 мм, правого - 10 мм. Обязательны абзацные отступы, их величина - на усмотрение автора. Текст должен быть хорошо читаемым. Нумерация страниц сквозная, на первой странице номер не проставляется. Обязательны абзацные отступы от начала строки. Не допускается использование рамок и других украшающих элементов. Заголовок печатается с заглавной буквы, не подчеркивается. Точка в конце заголовков не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются. Между заголовком и текстом делается 2 интервала, шрифт полужирный. Каждая глава начинается с новой страницы. Нумерация глав выполняется арабскими цифрами, параграфы нумеруются цифрами через точку, например, 1.1., 1.2. и т.д., где первая цифра - номер главы, вторая - номер параграфа. Знак параграфа (§) не пишется. При разделении параграфа на пункты последние нумеруются соответственно тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2. и т.д. В тексте допускаются общепринятые сокращения, предусмотренные стандартом (см. Д. И. Алексеев Словарь сокращений русского языка - М., 1977). Все остальные сокращения должны быть расшифрованы. Обязательны ссылки на авторов. Если приводятся какие-либо точные данные (цифры, цитата), после них в квадратных скобках указывается номер источника в библиографическом списке и цитируемая страница, например, [3, с. 265], если информация из источника передается не дословно, в скобках указывается только его номер, например, [5]. При упоминании в тексте авторов, ученых, исследователей и т.п. сначала пишутся их инициалы, затем фамилия. Таблицы в тексте должны быть пронумерованы и озаглавлены. В таблице допускается уменьшение размера шрифта на 1-2 кегля и использование одинарного интервала.

Таблица 1

Название таблицы

Рисунки (графики, диаграммы, чертежи) должны быть пронумерованы и подписаны под рисунком, например: Рис. 1. Изменение температуры летних месяцев с 2000 по 2010 г.г. При использовании формул, которые можно вписывать черной пастой или тушью, дается пояснение каждому символу, например: $A+B=C$, где А-..., В -..., С-...

6.4. Оформление списка литературы

Список литературы проектной работы составляют только те источники, на которые в тексте имеются ссылки. При составлении списка в научных кругах принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ.

1. Для книг одного или нескольких авторов указываются фамилия и инициалы авторов (точка), название книги без кавычек с заглавной буквы (точка и тире), место издания (точка, двоеточие), издательство без кавычек (запятая), год издания (точка и тире), количество страниц в книге с прописной буквой «с» на конце (точка).

Например: Перре-Клермон А. Н. Роль социальных взаимодействий в развитии интеллекта детей. — М.: Педагогика, 1991. — 248 с.

2. Для составительского сборника двух-трех авторов указывается название сборника (одна наклонная линия) далее пишется слово «Сост.» (точка) инициалы и

фамилия составителей (точка, тире), место издания (точка, двоеточие), название издательства (без кавычек, запятая), год издания (точка, тире), количество страниц в сборнике с прописной буквы «с».

Например: Советы управляющему / Сост. А. Н. Зотов, Г. А. Ковалева. — Свердловск.: Сред.-Урал. кн. изд-во, 1991. — 304 с.

3. При оформлении сборника с коллективом авторов под общей редакцией указывается название сборника (одна наклонная линия), далее могут быть 2 варианта: 1) слово «Сост.» и перечисление составителей (точка с запятой), слово «Под ред.» (точка), инициалы и фамилия редактора (точка, тире), место издания (точка, двоеточие), издательство (запятая), год издания (точка, тире), количество страниц (прописная «с», точка), 2) слово «Под ред.» (точка), инициалы и фамилия редактора (точка, тире), место издания (точка, двоеточие), издательство (запятая), год издания (точка, тире), количество страниц (прописная «с», точка).

Например: Краткий толковый словарь русского языка / Сост. И. Л. Горещкая, Т. Н. Половцева, М. Н. Судоплатова, Т. А. Фоменко; Под ред. В. В. Розановой. — М.: Русс. яз., 1990. — 251 с. Психология. Словарь / Под общ. ред. А. В. Петровского, М. Г. Ярошевского. — 2-е изд. — М.: Политиздат, 1990. — 494 с.

4. Для статей в сборнике указывается фамилия и инициалы автора (точка), название работы (две наклонные линии), название сборника (точка, тире), место издания (точка, тире), заглавная буква «С» (точка), номер первой и последней страниц (точка).

Например: Леонтьев А. Н. Общее понятие о деятельности // Хрестоматия по возрастной психологии. Под ред. Д. И. Фельдштейна—М.: Междунар. педагогич. академия, 1994. — С. 112—121.

5. Для статей в журнале указывается фамилия и инициалы автора (точка), название статьи (две наклонные линии), название журнала без кавычек (точка, тире), год издания (точка, тире), номер журнала (точка, тире), заглавная буква «С» (точка) страницы (точка).

Например: Айништейн В. Экзаменуемые и экзаменаторы // Высшее образование в России. — 1999. — № 3. — С. 34—42.

6. Для материалов из Интернета указывается адрес и располагается после всех источников.

6.5. Оформление приложения

Приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, должно быть пронумеровано в правом верхнем углу, пишут: Приложение 1 (2, 3 ... и т. д.) без точки в конце. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и фотографии должны иметь подписи (см. Приложение №3).

Приложение – это таблицы вспомогательных цифровых данных; содержание использованных в работе анкет; описание аппаратуры и приборов, применяемых при поведении экспериментов, измерений и испытаний; рисунки, фотографии; диаграммы. В качестве приложений может быть использован фотоотчёт о проведённом мероприятии, фотографии изготовленной модели, изготовленных творческих работ и т.п.

7. Защита индивидуального проекта

7.1. Для проведения защиты проектов создается комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация и иные квалифицированные педагогические работники образовательной организации. Комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы.

7.2. Процедура защиты состоит в 6–8-минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

7.3. Комиссия оценивает индивидуальный проект в соответствии с критериями (Приложение 2).

7.4. Образовательная организация организует в дополнительные сроки защиту индивидуального проекта для детей с ОВЗ, заболевших детей (дети, отсутствовавшие в основной срок защиты).

8. Рекомендации по созданию и предъявлению презентации

Структура

Титульный слайд включает в себя название проекта (по центру) и информацию об авторе и руководителе (в правом нижнем углу). На остальных слайдах располагаются материалы введения, основной части описания проекта (этапы, виды деятельности), заключения (результаты, выводы).

Содержание

Основная часть презентации – предъявление содержания проекта (от анализа проблемы, от цели и задач проекта до предъявления продукта). Содержание следует излагать чётко, кратко, не перегружая слайды избыточной текстовой информацией.

Оформление

Следует использовать единую цветовую схему (не более 3-х цветов). Цвет текста определяется по контрасту с основным цветовым фоном презентации. Размер шрифта: для заголовка – не менее 28, для текста – 18–22.

Устное предъявление

Время устного предъявления – 7 минут. Приветствуется интерактивный контакт с аудиторией. Рекомендуемое количество слайдов в презентации не более 10.

9. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

9.1. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и паспорта, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

1) способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

2) сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

3) сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

4) сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

9.2. С целью определения степени самостоятельности учащегося в ходе выполнения проекта необходимо учитывать два уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный.

35-25 баллов – проект выполнен на повышенном уровне (отметка «зачтено»);

24-15 баллов – проект выполнен на базовом уровне (отметка «зачтено»);

14 баллов и менее – обучающийся не овладел проектными навыками (отметка «не зачтено»).

9.3. Проект, получивший отметку «не зачтено», возвращается ученику на доработку.

Ученик дорабатывает индивидуальный проект в течение 1-2 недель и представляет к повторной защите.

10. Права и ответственность сторон.

10.1. Руководитель индивидуального проекта *должен*:

- 1) совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному учебному проекту;
- 2) совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- 3) мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному учебному проекту;
- 4) оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- 5) контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального учебного проекта в указанные сроки.

10.2. Руководитель индивидуального проекта *имеет право*:

- 1) требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- 2) использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- 3) обращаться к администрации лицея в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

10.3. Обучающийся *должен*:

- 1) выбрать тему индивидуального учебного проекта;
- 2) посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
- 3) ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- 4) подготовить публичный отчет о проделанной работе (защитить проект).

10.4. Обучающийся *имеет право*:

- 1) на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального учебного проекта;
- 2) использовать для выполнения итогового индивидуального проекта ресурсы лицея.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете лицея и утверждается приказом директора.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение об итоговом индивидуальном проекте принимается на неопределенный срок.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1**Индивидуальный план выполнения проекта (для обучающихся)**

Этап работы над проектом	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта (исследования) обучающегося. Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.			
Планирование	Формулировка задач. Выбор средств и методов решения задач. Определение последовательности и сроков работы.			
Достигнутый результат	Самостоятельная работа. Оформление продукта (проведение исследования).			
Защита	Окончательное оформление проекта для защиты.			

Лист ознакомления родителей (для классного руководителя)

№	ФИО обучающегося	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
...					

Примерное содержательное описание каждого критерия

Критерий по ФГОС	Уровни сформированности навыков проектной деятельности		Предмет оценивания	Баллы (max 35)
	Базовый уровень	Повышенный уровень		
Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать знания и осваивать новые способы действий, достигать глубокого понимания изученного.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность приобретать знания и осваивать новые способы действий, достигать глубокого понимания проблемы.	1. Обоснование выбора темы, формулировка проблемы (гипотезы, объекта и предмета исследования).	0-2
			2. Актуальность темы проекта (исследования).	0-2
			3. Качество паспорта проекта (качество введения к исследованию).	
			4. Качество работы с источниками информации.	0-2
			5. Соответствие выводов целям и задачам работы.	0-2
Сформированность предметных знаний и способов действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. В работе отсутствуют ошибки.	1. Качество этапов проектирования (качество описания теоретической и практической частей исследования).	0-4
			2. Качество продукта (глубина и точность результатов исследования).	0-3
			3. Оригинальность работы.	0-2
			4. Значимость продукта проекта (результатов исследования) для социума.	
Сформированность регулятивных действий.	Продемонстрированы навыки планирования работы. Работа доведена до конца. Некоторые этапы выполнялись при поддержке руководителя. Продемонстрированы навыки оформления проектной работы. Проявляются элементы самооценки и самоконтроля учащегося.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.	1. Качество оценки продукта (выводов по исследованию).	0-2
			2. Языковое оформление работы (логика изложения, соответствие нормам русского языка).	0-2
			3. Соответствие оформления текста работы правилам оформления и ГОСТу.	0-2
			4. Качество демонстрационного материала (презентация, стендовый доклад, раздаточные материалы).	0-2
			5. Самостоятельность автора работы в создании продукта (проведении исследования).	0-2
Сформированность коммуникативных действий.	Продемонстрированы навыки подготовки простой презентации и устного представления работы. Автор отвечает на вопросы.	Выступление хорошо структурировано. Все мысли выражены ясно, логично, аргументированно. Работа вызывает интерес. Автор проекта свободно отвечает на вопросы.	1. Логичность изложения материала.	0-2
			2. Культура устной речи.	0-2
			3. Умение отвечать на вопросы аудитории.	0-3
			4. Соблюдение регламента.	0-1